

Temeljem članka 35. točke 4., a svezi sa člankom 53. Zakona o lokalnoj o područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 32. alineje 9., a u svezi sa člankom 69. stavkom 3. Statuta Grada Ivanić-Grada (Službeni glasnik, broj 7/09 i 2/13), Gradsko vijeće Grada Ivanić-Grada na svojoj 3. sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2013. godine donijelo je

O D L U K U O USTROJSTVU UPRAVNIH TIJELA GRADA IVANIĆ-GRADA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada Ivanić-Grada (u nastavku teksta: Grad) te druga pitanja značajna za njihovo ustrojstvo i djelovanje.

Članak 2.

U upravnim tijelima Grada Ivanić-Grada (u nastavku teksta: upravna tijela) obavljaju se poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada i poslovi državne uprave prenijeti na Grad sukladno zakonskim odredbama i podzakonskim propisima.

Članak 3.

Upravna tijela ustrojavaju se kao upravni odjeli.

U Upravnom odjelu ustrojavaju se odsjeci. Odsjek se ustrojava za obavljanje povezane skupine poslova.

Članak 4.

Upravna tijela ustrojavaju se za obavljanje poslova u jednom ili više upravnih odnosno stručnih područja grupiranih prema srodnosti, imajući u vidu opseg poslova, te uvažavajući organizacijsku povezanost radi učinkovitog obavljanja poslova i rukovođenja radom upravnih tijela.

Rad upravnih tijela usmjerava Gradonačelnik koji i nadzire njihov rad.

Članak 5.

Upravnim odjelima upravljaju pročelnici koje imenuje Gradonačelnik na temelju javnog natječaja, a može ih razriješiti sukladno Zakonu.

Prava, obveze i odgovornosti te druga pitanja vezana uz rad pročelnika, uređuju se Zakonom kojim se uređuju radni odnosi službenika u tijelima jedinica lokalne samouprave.

II. USTROJSTVO I DJELOKRUG UPRAVNIH TIJELA

Članak 6.

Upravna tijela ustrojavaju se kao u upravni odjeli i to:

1. Upravni odjel za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti,
2. Upravni odjel za financije i proračun,
3. Upravni odjel za gospodarstvo, komunalno gospodarstvo i prostorno planiranje.

Članak 7.

Upravni odjel za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti obavlja:

- poslove pripreme prijedloga općih akata te drugih akata koje su u ovlasti Grada iz djelokruga Upravnog odjela,
- poslove vezane za rad Gradonačelnika i Gradskog vijeća,
- poslove vezane za uređivanje i objavljivanje Službenog glasnika Grada Ivanić-Grada,
- poslove vezane za ostvarivanje prava na pristup informacijama,
- poslove vođenja brige o protokolu,
- poslove vezane za odnose s medijima i javnošću,
- poslove vezane za suradnju s jedinicama lokalne samouprave, jedinicama područne (regionalne) samouprave državnim tijelima, tijelima državne uprave, tijelima s javnim ovlastima i drugim pravnim i fizičkim osobama,
- poslove vezane za ljudske potencijale i radne odnose službenika i namještenika u upravnim tijelima,
- poslove stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika i namještenika u upravnim tijelima,
- poslove uredskog poslovanja i arhive,
- poslove informatičke podrške,
- poslove vezane za mjesnu samoupravu i rad mjesnih odbora,
- poslove vezane za sudske i druge postupke u kojima po bilo kojoj osnovi sudjeluje Grad,
- poslove vođenja imovinsko-pravnih poslova te provedbe postupaka u pravnom prometu nekretnina u vlasništvu Grada,
- poslove vezane za zakup poslovnih prostora i najam stambenih prostora u vlasništvu Grada i ostale imovinsko-pravne poslove,
- poslove javne nabave,
- poslove koji se odnose na hrvatske branitelje,
- poslove koji se odnose na društvene djelatnosti,
- poslove vezane za zaštitu potrošača,
- zajedničke, stručne i upravne poslove,
- pomoćne i tehničke poslove,
- ostale poslove sukladno posebnim popisima

Članak 8.

Unutar Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti kao ustrojstvena jedinica ustrojava se Odsjek za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

Odsjek za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika obavlja organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove iz djelokruga rada Gradskog vijeća, njegovih radnih tijela i Gradonačelnika.

Unutar Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti kao ustrojstvena jedinica ustrojava se Odsjek za društvene djelatnosti.

Odsjek za društvene djelatnosti obavlja poslove vezane za brigu o djeci i predškolski odgoj, osnovnoškolsko i srednjoškolsko obrazovanje, stipendiranje, zdravstvenu zaštitu, socijalnu skrb, kulturu, tjelesnu kulturu i šport, tehničku kulturu, vjerske zajednice, turističku djelatnost, vatrogastvo, zaštitu od požara, civilnu zaštitu, udruge građana, poslove izrade programa javnih potreba za pojedinu društvenu djelatnost, poslove vezane za rad Savjeta mladih i ostale poslove vezane za društvene djelatnosti.

Članak 9.

Upravni odjel za financije i proračun obavlja:

- poslove pripreme prijedloga odluka i drugih akata koji su u ovlasti Grada i djelokruga Upravnog odjela,
- poslove vezane za izradu i donošenje proračuna te izradu pripadajuće dokumentacije vezane za izradu i donošenje proračuna,
- poslove praćenja proračunskih prihoda proračuna,
- poslove izvršenja proračuna i poslove knjigovodstva i računovodstva proračuna,
- poslove utvrđivanja naplate i praćenja gradskih prihoda,
- poslove praćenja i realizacije proračunskih rashoda,
- poslove financijskog praćenja i nadzora nad financijskim poslovanjem korisnika gradskog proračuna,
- poslove vezane za financiranje rada mjesnih odbora,
- poslove pripreme financijske dokumentacije za prisilnu naplatu potraživanja,
- poslove vođenja propisanih evidencija,
- poslove koji se odnosi na financijsku operativu,
- poslove vođenja evidencije i izrađivanja izvješća o decentraliziranim sredstvima vatrogastva,
- poslove obračuna plaća i ostalih primanja zaposlenih te naknada članova predstavničkog tijela i njegovih radnih tijela,
- poslove vođenja evidencije o dugotrajnoj imovini Grada,
- poslove financijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru,
- poslove vezane za Zakon o fiskalnoj odgovornosti,
- ostale poslove sukladno posebnim popisima.

Članak 10.

Upravni odjel za gospodarstvo, komunalno gospodarstvo i prostorno planiranje obavlja:

- poslove pripreme prijedloga odluka i drugih akata koji su u ovlasti Grada i djelokruga Upravnog odjela,
- poslove vezane za razvoj i poticanje gospodarstva i s njim povezanih djelatnosti,
- poslove iz područja poljoprivrede,
- poslove vezane za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture,
- poslove komunalnog redarstva,
- poslove vezane za komunalnu naknadu i komunalni doprinos,
- poslove održavanja nekretnina u vlasništvu Grada,
- poslove vezane za korištenje javnih površina,
- poslove iz područja prostornog i urbanističkog planiranja, zaštite i unaprjeđenja prirodnog okoliša,
- poslove vezane za uređenje naselja,
- poslove osnivanja i vođenja katastra vodova,
- poslove osnivanja izvorne i grafičke evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva,
- poslove vezane za regulaciju prometa,
- poslove vezane za projekte i fondove Europske unije,
- ostale poslove sukladno posebnim popisima.

Članak 11.

Unutar Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalno gospodarstvo i prostorno planiranje kao ustrojstvena jedinica ustrojava se Odsjek za poljoprivredu.

Odsjek za poljoprivredu obavlja: poslove vezane za poticanje i razvoj poljoprivrede, poslove vezane za poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu Grada te ostale poslove vezane za poljoprivredu.

Unutar Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalno gospodarstvo i prostorno planiranje kao ustrojstvena jedinica ustrojava se Odsjek za projekte i fondove Europske unije.

Odsjek za projekte i fondove Europske unije obavlja: poslove vezane za pronalaženje, analizu i ocjenu projekata koji se financiraju iz sredstava Europske unije, izradu potrebne dokumentacije i prijavljivanje na projekte koji se financiraju iz fondova Europske unije, realizaciju i praćenje projekata koji se financiraju iz sredstava Europske unije, a u kojima sudjeluje Grad.

III. SLUŽBENICI UPRAVNIH TIJELA

Članak 12.

O prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto te o drugim pravima i obvezama službenika kao i o prestanku službe odlučuje se rješenjem kojeg donosi pročelnik ili službena osoba kojoj je rješavanje o tome utvrđeno opisom poslova radnog mjesta, sukladno Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela.

Službenici mogu biti raspoređeni na radna mjesta za koje ispunjavaju sve uvjete utvrđene zakonskim propisima i općim aktima.

IV. UPRAVLJANJE

Članak 13.

Pročelnici upravnih tijela odgovorni su za zakonit i pravodoban rad upravnih odjela, kao i za izvršavanje poslova i zadataka iz njihove nadležnosti, sukladno zakonskim odredbama, drugim propisima, Statutu Grada i ovoj Odluci.

Članak 14.

Odsjecima rukovode voditelji Odsjeka, a koji su pročelniku odgovorni za obavljanje poslova u Odsjeku.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela uredit će se unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela u skladu sa Statutom i općim aktima Grada.

Članak 16.

Službenici upravnih tijela raspoređuju se na radna mjesta sukladno Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela iz članka 15. ove Odluke.

Službenici upravnih tijela nastavljaju raditi na poslovima koje su obavljali na dan stupanja na snagu ove Odluke, a do donošenja rješenja o rasporedu sukladno Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela iz članka 15. ove Odluke te ostvaruju pravo na plaću i ostala prava iz službe prema dotadašnjim rješenjima.

Članak 17.

Poslove dosadašnjih upravnih tijela koja su ukinuta preuzimaju upravna tijela ustrojena ovom Odlukom.

Službenici dosadašnjih upravnih tijela koja su ukinuta, uključujući i pročelnike ukinutih upravnih tijela preuzimaju se u nova upravna tijela propisana ovom Odlukom.

Članak 18.

Stupanjem na snagu ove Odluke, Gradonačelnik će za obavljanje poslova pročelnika upravnih tijela imenovati privremene pročelnike iz redova službenika upravnih tijela koji ispunjavaju zakonske uvjete za imenovanje, do imenovanja pročelnika upravnih odjela putem javnog natječaja.

U roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke, Gradonačelnik će raspisati javni natječaj za imenovanje pročelnika upravnih odjela.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje biti na snazi Odluka o Ustrojstvu tijela gradske uprave Grada Ivanić-Grada (Službeni glasnik, broj 8/07).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Grada Ivanić-Grada.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD IVANIĆ-GRAD
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/13-01/8
URBROJ: 238/10-01/06-13-1
Ivanić-Grad, 27. kolovoza 2013.

Predsjednik Gradskog vijeća:

Mario Mikulić