

DJEČJI VRTIĆ IVANIĆ GRAD  
Park hrvatskih branitelja 3  
IVANIĆ-GRAD

KLASA:024-01/23-01/01  
URBROJ:238/10-77-01-23-10

U Ivanić-Gradu, 03.04.2023.

GRAD IVANIĆ-GRAD  
Upravni odjel za lokalnu samoupravu,  
pravne poslove i društvene djelatnosti  
Park hrvatskih branitelja 1  
10 310 IVANIĆ-GRAD

- elektroničkom poštom -  
Via: [urudzbeni@ivanic-grad.hr](mailto:urudzbeni@ivanic-grad.hr)

**Predmet: akti sa 15. sjednice upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ivanić Grad**

- šalju se,

Poštovani,  
u privitku ovoga dopisa upućujemo Vam, zajedno sa zapisnikom, odluke upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ivanić Grad sa 15. sjednice održane 31.03.2023. godine i to kako slijedi:

1. Zaključak o verifikaciji zapisnika sa 14. sjednice upravnog vijeća;
2. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Ivanić Grad;
3. Odluka o raspisivanju natječaja za upis djece u p.g 2023./2024.

S poštovanjem,

Ravnateljica:  
Marina Čalušić



Dostaviti:  
1. Naslovu.

DJEČJI VRTIĆ IVANIĆ GRAD  
IVANIĆ-GRAD  
UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 025-01/23-01/01  
URBROJ: 238/10-77-02-23-16

**ZAPISNIK**

s 15. sjednice Upravnog vijeća  
DJEČJEG VRTIĆA IVANIĆ GRAD,  
održane 31.03.2023. godine u prostorijama centralnog objekta  
Dječjeg vrtića Ivanić Grad

Početak sjednice u 15:15 sati.

Sjednicom predsjedava zamjenica predsjednice upravnog vijeća Tanja Cvijanović

Nazočni članovi: Irena Fučkar, Tatjana Petrincec, Ivan Brčković, Tanja Cvijanović i Vanja Nekich

Nenazočni članovi: Ilijana Mišković, Ivana Piličić

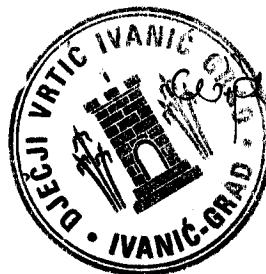
Ostali nazočni: Marina Čalušić - ravnateljica DV Ivanić Grad, Hanžek Nino- zapisničar.

Na početku sjednice gđa. T. Cvijanović, zamjenica predsjednice upravnog vijeća (u daljem tekstu: predsjedateljica) pozdravlja sve nazočne i utvrđuje da je na sjednici nazočno pet članova upravnog vijeća (u daljnjem tekstu: Vijeće), što je dostatno da Vijeće donosi pravovaljane odluke, te predlaže slijedeći dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika sa 14. sjednice upravnog vijeća;
2. Razmatranje i donošenje odluke o usvajanju Izvještaja o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Ivanić Grad – izvj. M. Čalušić
3. Razmatranje i donošenje odluke o raspisivanju natječaja za upis djece u p.g 2023./2024. – izvj. M. Čalušić;
4. Razno.

S obzirom da se nakon navedenoga nitko od članova Vijeća nije javio za riječ niti je iznio primjedbe na dnevni red, predsjedateljica zatvara raspravu i daje na usvajanje isti.

**Dnevni red je jednoglasno usvojen (pet glasova).**



### Točka 1.

#### VERIFIKACIJA ZAPISNIKA SA 14. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA

Predsjedateljica otvara raspravu.

S obzirom da se nitko nije javio za riječ predsjedateljica zatvara raspravu i daje na usvajanje zapisnik sa 14. sjednice.

**Zaključak:** članovi Vijeća **jednoglasno (pet glasova)** usvajaju zapisnik sa 14. sjednice upravnog vijeća (tekst zaključka o verifikaciji zapisnika s 14. sjednice upravnog vijeća prileži se Zapisniku i čini njegov sastavni dio).

### Točka 2.

#### RAZMATRANJE I DONOŠENJE ODLUKE O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA IVANIĆ GRAD

Predsjedateljica prepušta riječ ravnateljici.

M. Čalušić potom moli V. Vidović da obrazloži predmetnu točku. V. Vidović ukratko upoznaje članovi Vijeće o razlozima donošenja odluke o izvršenju Finacijskog plana Dječjeg vrtića Ivanić Grad za 2022. godinu, te navodi kako se isti u suštini razlikuje od Finacijskog izvještaja samo u sadržaju akta u kojem je zapravo sve objedinjeno na jednome mjestu i to na način da se usporedno, između ostaloga, mogu vidjeti kako planirani prihodi i rashodi ustanove tako i ostvareni prihodi i rashodi za isto razdoblje.

Nakon iznijetog s obzirom da se nitko od članova Vijeća nije javio za riječ, predsjedateljica zatvara raspravu i daje prijedlog ravnateljice o odluci o izvršenju Finacijskog plana Dječjeg vrtića Ivanić Grad za 2022. na usvajanje.

**Zaključak:** članovi Vijeća **jednoglasno (pet glasova)** prihvataju prijedlog ravnateljice i donose odluku o izvršenju Finacijskog plana Dječjeg vrtića Ivanić Grad za 2022. (tekst odluke o izvršenju Finacijskog plana Dječjeg vrtića Ivanić Grad za 2022. prileži se Zapisniku i čini njegov sastavni dio).

Napomena: nakon završene predmetne točke dnevnog reda, sjednicu napušta V. Vidović.

### Točka 3.

#### RAZMATRANJE I DONOŠENJE ODLUKE O RASPISIVANJU NATJEČAJA ZA UPIS DJECE U P.G 2023./2024.

Predsjedateljica prepušta riječ ravnateljici.

Ravnateljica upoznaje članove Vijeća s potrebom raspisivanja natječaja za upis djece u narednu pedagošku godinu 2023./2024., slijedom čega predlaže članovima Vijeća raspisivanje natječaja za upis djece u Dječji vrtić Ivanić Grad za p.g. 2023./2024., od 03. travnja i u trajanju od 30 dana (do 03. svibnja 2023.), a što bi predstavljalo i dostatno vrijeme nakon predmetnog natječaja za obavljanje potrebnih radnji za uspješno okončanje natječajnog postupka prije ljetnog perioda. Pritom isto tako ističe kako se predmetni natječaj mogu predati i putem sustava



e-građanin i to u razdoblju od 11. svibnja do 19. svibnja 2023. godine, sukladno uputi Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva.

Nakon iznesenog predsjedateljica otvara raspravu.

S obzirom da se nakon navedenog nitko od članova Vijeća nije javio za riječ predsjedateljica zatvara raspravu, te daje na glasovanje prijedlog odluke o raspisivanju natječaja za upis djece u Dječji vrtić Ivanić Grad za p.g. 2023./2024. (od 03. travnja u trajanju od 30 dana).

**Zaključak:** članovi Vijeća **jednoglasno (pet glasova) prihvaćaju** prijedlog ravnateljice i donose Odluku o raspisivanju natječaja za upis djece u Dječji vrtić Ivanić Grad za p.g. 2023./2024. (od 03. travnja u trajanju od 30 dana) (tekst Odluke o raspisivanju natječaja za upis djece u Dječji vrtić Ivanić Grad za p.g. 2023./2024. prileži se Zapisniku i čini njegov sastavni dio).

#### Točka 4. RAZNO

Predsjedateljica otvara raspravu.

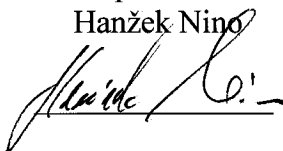
Za riječ se javila ravnateljica koja ukratko članove Vijeća obavijestila o apliciranju dječjeg vrtića, a posredstvom osnivača, na natječaj za sredstva iz EU fondova koja se odnose na materijalno okruženje ustanova predškolskog odgoja i to za ogradu u podružnici Žeravinec kao i za dječje igralište istoimene podružnice.

S obzirom da se više nitko nije javio za riječ, predsjedateljica zatvara raspravu i zaključuje sjednicu.


Sjednica završena u 15:30 sati.

Zapisničar:

Hanžek Nino



Sjednica predsjednice upravnog vijeća:  
Tanja Cvijanović



DJEČJI VRTIĆ IVANIĆ GRAD  
UPRAVNO VIJEĆE  
Park hrvatskih branitelja 3  
IVANIĆ-GRAD

KLASA:025-01/23-01/01  
URBROJ:238/10-77-02-23-17

Na temelju članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Ivanić Grad (KLASA:012-03/22-01/01, URBROJ:238/10-77-02-22-1) i članka 20. Poslovnika o radu upravnog vijeća (KLASA:012-04/19-01/05, URBROJ:238/10-77-02-19-5), upravno vijeće na svojoj 15. sjednici održanoj dana 31.03.2023. godine donosi slijedeći

## ZAKLJUČAK

o

verifikaciji zapisnika sa 14. sjednice upravnog vijeća

I

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ivanić Grad na svojoj 15. sjednici održanoj dana 31.03.2023. godine razmatralo je zapisnik sa 14. sjednice održane dana 02. ožujka 2023. godine.

II

Upravno vijeće prihvaća u cijelosti tekst zapisnika sa 14. sjednice upravnog vijeća održane dana 02. ožujka 2023. godine.

III

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

U Ivanić-Gradu, 31.03.2023.

Zamjenica predsjednice upravnog vijeća:

Sanja Cvijanović



DJEČJI VRTIĆ IVANIĆ GRAD  
UPRAVNO VIJEĆE  
Park hrvatskih branitelja 3  
IVANIĆ-GRAD

KLASA: 025-01/23-01/01  
URBROJ: 238/10-77-02-23-18

Na temelju članka 89. Zakona o proračunu („Narodne novine“ 144/21) i članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Ivanić Grad (KLASA.012-03/22-01/01, URBROJ:238/10-77-02-22-1), a u svezi Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ 111/18) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ 95/19) na svojoj 15. sjednici održanoj dana 31.03.2023.godine upravno vijeće donosi:

## ODLUKU

O

usvajanju Godišnjeg izvještaj o izvršenju financijskog  
plana Dječjeg vrtića Ivanić Grad za 2022. godinu

### Članak.1.

Usvaja se godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana za 2022:

		Planirano	Ostvareno	Indeks
A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA			
	Prihodi poslovanja	12.248.080,00	12.298.257,03	100,41%
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	10.000,00	4.935,71	49,36%
	Rashodi poslovanja	12.250.580,00	12.001.756,17	97,97%
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	92.646,25	77,21%
B.	RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	7.500,00	7.420,84	98,94%
C.	PRORAČUN UKUPNO			
	Prihodi i primici	12.258.080,00	12.303.192,74	100,37%
	Rashodi i izdaci	12.378.080,00	12.101.823,26	97,77%
	Razlika -višak/manjak		201.369,48	

## Članak.2.

Primici i izdaci po ekonomskoj kvalifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda:

### I. OPĆI DIO

Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Ivanić Grad za 2022. godinu.

**Opći dio-Prihodi i primici**

**Opći dio-Rashodi i izdaci**

## Članak.3.

### II. POSEBNI DIO

Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Ivanić Grad za 2022. godine.

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu u godišnjem izvještaju o izvršenju Financijskog plana raspoređeni su u posebnom dijelu proračuna prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji na razini odjeljka ekonomske klasifikacije kako slijedi:

### OBRAZLOŽENJE UZ GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FIN.PLANA ZA 2022. GODINU

Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Ivanić Grad sastavljen je prema Zakonu o proračunu i ostalim zakonskim aktima.

### PRIHODI I PRIMICI POSLOVANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Planirani prihodi i primici u 2022. godini :

	Izvorni plan 2022	Izvršenje 2022	Indeks
Prihodi poslovanja	<b>12.248.080,00</b>	<b>12.298.257,03</b>	100,41%
Tekuće pomoći	83.000,00	52.400,00	63,13%
Pomoći od EU sredstava	98.200,00	65.862,68	67,07%
Prihodi od uplata	2.716.800,00	2.833.524,63	104,30%
Prihodi od prodaje	0,00	13.846,80	724,74%
Donacije	2.000,00	648,00	32,40%
Prihodi proračuna	9.348.080,00	9.331.974,92	99,83%
Prihodi od nefinancijske imovine			
	Izvorni plan 2022	Izvršenje 2022	Indeks
	10.000,00	4.935,71	49,36%

## RASHODI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Sa planiranim prihodima tekuće godine izvršena je raspodjela sredstava u financijskom planu na rashode poslovanja:

### Rashodi za zaposlene:

Rashodi za plaće i naknade za zaposlene planirani su u iznosu 9.639.980,00, i isti su realizirani 9.508.994,00 indeks : 98,64%

### Materijalni rashodi:

Materijalni rashodi planirani su u iznosu 2.600.100,00, a realizirani 2.478.484,66 indeks: 95,21% , a odnose se na redovno poslovanje Dječjeg vrtića

### Financijski rashodi

Financijski rashodi planirani su u iznosu od 10.500,00, a realizirani 17.277,51 kn indeks 164,55% koji se sastoji od bankarskih usluga i kamata.

### Rashodi za nabavu nefinancijske imovine:

Planirana su sredstva u iznosu od 120.000,00, a ostvarena 92.646,25 kn indeks 77,21% za kupnju klima uređaja, opreme za nove odgojne skupine i defibrilator.

### Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova

Planirani su iznosu od 7.500,00 , a realizirana u iznosu od 7.420,84 indeks 98,94%, a odnose se na otplatu glavnice zajma financijskog leasinga.

## RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcijska kvalifikacija -091-Predškolsko i osnovno obrazovanje

	Izvorni plan 2022	Izvršenje 2022	Indeks
	12.370.580,00	12.094.402,42	97,77

### Članak 4.

Sastavni dio ove odluke čini prikaz izvršenja financijskog plana po programskoj klasifikaciji za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2022. godine.

### Članak 5.

Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Ivanić Grad za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2022. godine objavit će se na internet stranici dječjeg vrtića, a stupa na snagu danom donošenja.

U Ivanić-Gradu, 31.03.2023. godine

Zamjenica predsjednice upravnog vijeća

Renja Cvijanović





Dječji vrtić Ivanić-Grad Datum: 28.3.2023

Vrijeme: 9:17

Park hrvatskih branite

10310 Ivanić-Grad

OIB: 17653468355

## Izvršenje po programskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Funkcijska	Organizacijska klasifikacija Izvori	Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I ZADATAKA	UKUPNO RASHODI I ZADATCI		
				Izvojni plan 2022 1	Izvršenje 2022 2	Indeks 2/1 3
				12.378.080,00	12.101.823,26	97,77%
			RAZDIEL 001 UPRAVNI ODIEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU, PRAVNE POSL	12.378.080,00	12.101.823,26	97,77%
			GLAVA 00101 DJEČJI VRTIĆ	12.378.080,00	12.101.823,26	97,77%
			Izvor 1. Prihodi od poreza	9.348.080,00	9.331.974,92	99,83%
			Izvor 1.1. Porezi od nesamostalnog rada	9.348.080,00	9.331.974,92	99,83%
			Izvor 7. Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	3.030.000,00	2.769.848,34	91,41%
			Izvor 7.1. Vlastiti prihod Dječjeg vrtića	3.030.000,00	2.769.848,34	91,41%
			801 Program: OBRAZOVANJE	12.378.080,00	12.101.823,26	97,77%
			1101 Program: Predškolsko obrazovanje	12.378.080,00	12.101.823,26	97,77%
0911			A100001 Aktivnost: Administrativno tehničko i stručno osoblje	12.069.380,00	11.797.049,88	97,74%
			Izvor 1. Prihodi od poreza	9.348.080,00	9.331.974,92	99,83%
			Izvor 1.1. Porezi od nesamostalnog rada	9.348.080,00	9.331.974,92	99,83%
			311 Plaće (Bruto)	7.605.900,00	7.590.336,64	99,80%
			3111 Plaće za redovan rad		7.590.336,64	
			312 Ostali rashodi za zaposlene	36.000,00	36.000,00	100,00%
			3121 Ostali rashodi za zaposlene		36.000,00	
			313 Doprinosi na plaće	1.195.080,00	1.195.080,00	100,00%
			3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.195.080,00	
			321 Naknade troškova zaposlenima	338.200,00	338.200,00	100,00%
			3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		338.200,00	
			323 Rashodi za usluge	145.900,00	145.358,28	99,63%

3235	Zakupnine i najamnine		145.358,28	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00	27.000,00	100,00%
3295	Pristojbe i naknade		27.000,00	
Izvor 7. Vlastiti prihodi proračunskih korisnika				
		2.721.300,00	2.465.074,96	90,58%
Izvor 7.1. Vlastiti prihod Dječjeg vrtića				
		2.721.300,00	2.465.074,96	90,58%
311	Plaće (Bruto)	500.000,00	423.152,36	84,63%
3111	Plaće za redovan rad		423.152,36	
312	Ostali rashodi za zaposlene	303.000,00	264.425,00	87,27%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		264.425,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	21.000,00	22.239,67	105,90%
3211	Službena putovanja		6.098,70	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		16.140,97	
322	Rashodi za materijal i energiju	1.426.000,00	1.339.808,16	93,96%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		260.101,12	
3222	Materijal i sirovine		550.194,19	
3223	Energija		443.864,81	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		58.124,69	
3225	Sitni inventar i auto gume		27.523,35	
323	Rashodi za usluge	301.000,00	256.666,57	85,27%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		29.940,93	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		61.687,49	
3234	Komunalne usluge		88.837,88	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		43.710,75	
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.982,50	
3238	Računalne usluge		9.680,00	
3239	Ostale usluge		17.827,02	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000,00	141.505,69	88,44%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenika		17.962,02	
3292	Premije osiguranja		32.129,57	
3293	Reprezentacija		8.400,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		83.014,10	
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	200,00	56,55	28,28%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i osiguranja		56,55	

343	Ostali financijski rashodi	10.100,00	17.220,96	170,50%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		17.220,96	
3433	Zatezne kamate		0,00	
A100001	Aktivnost: Administrativno tehničko i stručno osoblje	7.500,00	7.420,84	98,94%
Izvor 7. Vlastiti prihodi proračunskih korisnika		7.500,00	7.420,84	98,94%
Izvor 7.1. Vlastiti prihod Dječjeg vrtića		7.500,00	7.420,84	98,94%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih institucija	7.500,00	7.420,84	98,94%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija		7.420,84	
0911	Aktivnost: Ulaganje u nefinancijsku imovinu	120.000,00	92.646,25	77,21%
Izvor 7. Vlastiti prihodi proračunskih korisnika		120.000,00	92.646,25	77,21%
Izvor 7.1. Vlastiti prihod Dječjeg vrtića		120.000,00	92.646,25	77,21%
422	Postrojenja i oprema	120.000,00	92.646,25	77,21%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		92.646,25	
0911	Aktivnost: Program predškole	18.000,00	16.401,56	91,12%
Izvor 7. Vlastiti prihodi proračunskih korisnika		18.000,00	16.401,56	91,12%
Izvor 7.1. Vlastiti prihod Dječjeg vrtića		18.000,00	16.401,56	91,12%
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	16.401,56	91,12%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		16.401,56	
0911	Aktivnost: Program za djecu s teškoćama u razvoju	65.000,00	63.252,50	97,31%
Izvor 7. Vlastiti prihodi proračunskih korisnika		65.000,00	63.252,50	97,31%
Izvor 7.1. Vlastiti prihod Dječjeg vrtića		65.000,00	63.252,50	97,31%
322	Rashodi za materijal i energiju	65.000,00	63.252,50	97,31%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		63.252,50	
0911	Tekući projekt: Erasmus+K1 projekt	49.100,00	53.939,47	109,86%
Izvor 7. Vlastiti prihodi proračunskih korisnika		49.100,00	53.939,47	109,86%
Izvor 7.1. Vlastiti prihod Dječjeg vrtića		49.100,00	53.939,47	109,86%
321	Naknade troškova zaposlenima	46.000,00	52.082,72	113,22%
3211	Službena putovanja		52.082,72	
323	Rashodi za usluge	3.000,00	1.856,75	61,89%
3239	Ostale usluge		1.856,75	
343	Ostali financijski rashodi	100,00	0,00	0,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		0,00	
0911	Tekući projekt: Erasmus +K2 projekt	49.100,00	71.112,76	144,83%

		Izvor 7. Vlastiti prihodi proračunskih korisnika				49.100,00	71.112,76	144,83%
		Izvor 7.1. Vlastiti prihod Dječjeg vrtića				49.100,00	71.112,76	144,83%
		321	Naknade troškova zaposlenima			48.000,00	69.710,26	145,23%
		3211	Službena putovanja				69.710,26	
		323	Rashodi za usluge			1.000,00	1.402,50	140,25%
		3239	Ostale usluge				1.402,50	
		343	Ostali financijski rashodi			100,00	0,00	0,00%
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa				0,00	

DJEČJI VRTIĆ IVANIĆ GRAD  
UPRAVNO VIJEĆE  
Park hrvatskih branitelja 3  
IVANIĆ-GRAD

KLASA: 023-01/23-01/01  
URBROJ: 238/10-77-02-23-19

Na temelju članka 18. i 50. Statuta Dječjeg vrtića Ivanić Grad (KLASA:012-03/20-01/01, URBROJ:238/10-77-02-20-1) i članka 4. Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Ivanić Grad (KLASA:012-04/15-01/01, URBROJ:238/10-77-02-15-1; KLASA:012-04/19-01/02, URBROJ:238/10-77-02-19-2), upravno vijeće na svojoj 15. sjednici održanoj dana 31.03.2023. godine donosi

## ODLUKU

o

raspisivanju natječaja za upis djece

I

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ivanić Grad razmatralo je, na svojoj 15. sjednici održanoj dana 31.03.2023. godine, prijedlog ravnateljice o raspisivanju natječaja za upis djece u Dječji vrtić Ivanić Grad za pedagošku godinu 2023./2024.

II

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ivanić Grad prihvaća prijedlog ravnateljice i donosi odluku o raspisivanju natječaja za upis djece u Dječji vrtić Ivanić Grad za pedagošku godinu 2023./2024. u vremenu od 03. travnja do 03. svibnja 2023. godine.

III

Tekst natječaja za upis djece u Dječji vrtić Ivanić Grad za pedagošku godinu 2023./2024. sastavni je dio ove Odluke.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

U Ivanić-Gradu, 31.03.2023.

Zamjenica predsjednice upravnog vijeća  
Tanja Cvijanović



Upravno vijeće DJEČJEG VRTIĆA IVANIĆ GRAD, prema Odluci sa 15. sjednice održane dana 31.03.2023. godine, članka 18. Statuta Dječjeg vrtića Ivanić Grad (KLASA:012-03/20-01/01, URBROJ:238/10-77-02-20-1) i članka 4. Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Ivanić Grad (KLASA:012-04/15-01/01, URBROJ:238/10-77-02-15-1; KLASA:012-04/19-01/02, URBROJ:238/10-77-02-19-2) oglašava:

## NATJEČAJ

### ZA UPIS DJECE U DJEČJI VRTIĆ IVANIĆ GRAD ZA PEDAGOŠKU GODINU 2023./2024.

#### 1. DESETSATNI PRIMARNI PROGRAM za godišta 2017. do 31.03.2023.

Natječaj za upis djece u vrtić i jaslice za pedagošku godinu 2023./2024. otvoren je u vremenu **03.04. – 03.05.2023. godine.**

Prilikom upisa djece u Dječji vrtić Ivanić Grad red prvenstva razrađuje se metodom bodovanja prema slijedećim kriterijima:

RB	OPIS KRITERIJA	BODOVI
1.	S prebivalištem na području Grada Ivanić-Grada	100
2.	Djeca samohranih roditelja (čl.1. st. 3. Pravilnika o upisu djece) :	
	Roditelj zaposlen	90
	Roditelj redovan učenik ili student	90
	Roditelj HRVI Domovinskog rata ili žrtva (stradalnik) Domovinskog rata	5
	Iz obitelji s troje ili više malodobne djece	4
	Dijete, za koje se podnosi zahtjev, u godini prije polaska u školu	3
	Roditelj prima dječji doplatak	2
	Dijete, za koje se podnosi zahtjev, u prethodnoj pedagoškoj godini nije bilo upisano, a podnijelo je zahtjev na redoviti natječaj	1
3.	Djeca iz jednoroditeljskih obitelji (čl.1. st. 3. Pravilnika o upisu djece) :	
	Roditelj zaposlen	70
	Roditelj redovan učenik ili student	70
	Roditelj HRVI Domovinskog rata ili žrtva (stradalnik) Domovinskog rata	5
	Iz obitelji s troje ili više malodobne djece	4
	Dijete, za koje se podnosi zahtjev, u godini prije polaska u školu	3
	Roditelj prima dječji doplatak	2

	Dijete, za koje se podnosi zahtjev, u prethodnoj pedagoškoj godini nije bilo upisano, a podnijelo je zahtjev na redoviti natječaj	1
<b>4.</b>	<b>Djeca iz udomiteljske obitelji:</b>	<b>50</b>
	Udomitelj HRVI Domovinskog rata ili žrtva (stradalnik) Domovinskog rata	5
	Iz udomiteljske obitelji s troje ili više malodobne djece	4
	Dijete, za koje se podnosi zahtjev, u godini prije polaska u školu	3
	Udomitelj prima dječji doplatak	2
	Dijete, za koje se podnosi zahtjev, u prethodnoj pedagoškoj godini nije bilo upisano, a podnijelo je zahtjev na redoviti natječaj	1
<b>5.</b>	<b>Iz obitelji oba zaposlena roditelja</b>	<b>35</b>
	Roditelj HRVI Domovinskog rata ili žrtva (stradalnik) Domovinskog rata	5
	Iz obitelji s troje ili više malodobne djece	4
	Dijete, za koje se podnosi zahtjev, u godini prije polaska u školu	3
	Roditelj prima dječji doplatak	2
	Dijete, za koje se podnosi zahtjev, u prethodnoj pedagoškoj godini nije bilo upisano, a podnijelo je zahtjev na redoviti natječaj	1
<b>6.</b>	<b>Iz obitelji jednog zaposlenog roditelja, a drugi je redovni učenik ili student, odnosno gdje su oba roditelja redovni učenici ili studenti</b>	<b>16</b>
	Roditelj HRVI Domovinskog rata ili žrtva (stradalnik) Domovinskog rata	5
	Iz obitelji s troje ili više malodobne djece	4
	Dijete, za koje se podnosi zahtjev, u godini prije polaska u školu	3
	Roditelj prima dječji doplatak	2
	Dijete, za koje se podnosi zahtjev, u prethodnoj pedagoškoj godini nije bilo upisano, a podnijelo je zahtjev na redoviti natječaj	1
<b>7.</b>	<b>Iz obitelji jednog ili oba nezaposlena roditelja</b>	
	Roditelj HRVI Domovinskog rata ili žrtva (stradalnik) Domovinskog rata	5
	Iz obitelji s troje ili više malodobne djece	4
	Dijete, za koje se podnosi zahtjev, u godini prije polaska u školu	3
	Roditelj prima dječji doplatak	2
	Dijete, za koje se podnosi zahtjev, u prethodnoj pedagoškoj godini nije bilo upisano, a podnijelo je zahtjev na redoviti natječaj	1
	Dijete, za koje se podnosi zahtjev, a dolazi iz obitelji sa specifičnim socijalnim i zdravstvenim prilikama, bez obzira na ostvareni broj bodova, a na temelju mišljenja Centra za socijalnu skrb i procjene	

	stručnog tima Vrtića, može ostvariti prednost pri upisu djece bodovane prema kriterijima iz ove točke	
--	---	--

Ukoliko i nakon primjene utvrđenih kriterija više djece ostvaruje jednak broj bodova rangiranje se obavlja po datumu rođenja djeteta, od starijeg prema mlađemu.

Djeca s područja drugih jedinica lokalne samouprave mogu se upisati U Dječji vrtić Ivanić Grad samo ako nije popunjen kapacitet vrtića uz **plaćanje ekonomske cijene Dječjeg vrtića Ivanić Grad**. Cijena Vrtića može se umanjiti na temelju potvrde matične jedinice lokalne samouprave o sufinanciranju.

**PRIJAVE** i sve potrebne informacije mogu se dobiti :

- na telefon 01/28 89 299, putem elektroničke pošte [info@djecjivrtic-ivanic.hr](mailto:info@djecjivrtic-ivanic.hr), kao i na neposrednim uvidom na internet stranicama Dječjeg vrtića Ivanić Grad ([www.djecjivrtic-ivanic.hr](http://www.djecjivrtic-ivanic.hr)).

Za upis djeteta u Vrtić potrebno je priložiti slijedeću dokumentaciju:

1. ispunjen i potpisan (od strane roditelja) zahtjev za upis djeteta u Vrtić;
2. izvornik ili presliku rodnog lista ili izvotka iz matice rođenih djeteta;
3. izvornik ili presliku potvrde o prebivalištu djeteta (ne stariju od šest mjeseci) ili osobna iskaznica za djecu mlađu od 16 godina izdane od MUP-a;
4. preslike osobnih iskaznica roditelja;
5. dokaze o činjenicama bitnim za ostvarenje prednosti pri upisu djeteta u Vrtić:
  - za dijete roditelja HRVI Domovinskog rata ili žrtava Domovinskog rata – potvrda nadležnog ureda tijela državne uprave,
  - za dijete samohranog zaposlenog roditelja - potvrda o prijavama u evidenciju izdane od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starije od 30 dana i dokazi o samohranosti: rodni list, smrtni list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja, rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta ili drugu javnu ispravu kojom se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete,
  - za dijete samohranog roditelja koji je redovan učenik ili student- potvrdu obrazovne ustanove o statusu redovnog učenika ili studenta i dokazi o samohranosti: rodni list, smrtni list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja, rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta ili drugu javnu ispravu kojom se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete,
  - za dijete koje živi samo s jednim, zaposlenim roditeljem (jednoroditeljska obitelj) - potvrda o prijavama u evidenciju izdane od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starije od 30 dana, presuda o razvodu braka ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu,
  - za dijete koje živi samo s jednim roditeljem koji je redoviti učenik ili student (jednoroditeljska obitelj) - potvrdu obrazovne ustanove o statusu redovnog učenika ili studenta, presuda o razvodu braka ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu,
  - za dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi - rješenje odnosno potvrda centra za socijalnu skrb da je dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi,
  - za dijete oba zaposlena roditelja - potvrde o prijavama u evidenciju izdane od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starije od 30 dana,



- za dijete iz obitelji jednog zaposlenog roditelja, a da je drugi redovni student – potvrdu o prijavama u evidenciju izdane od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne stariju od 30 dana i potvrdu obrazovne ustanove o statusu redovnog studenta,
  - za dijete iz obitelji u kojoj su oba roditelja redovni učenici ili studenti - potvrdu obrazovne ustanove o statusu redovnog učenika ili studenta,
  - za dijete iz obitelji s troje ili više malodobne djece - za svako dijete rodni list ili izvadak iz matice rođenih, te dokaz o prebivalištu,
  - za dijete jednog ili oba nezaposlena roditelja – potvrdu o nezaposlenosti izdanu od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje ili Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne stariju od 30 dana,
  - za dijete roditelja koji primaju doplatak za djecu - rješenje o pravu na doplatak za djecu, odnosno potvrdu nadležne institucije o istom za tekuću godinu,
  - za dijete koje ima specifične razvojne i/ili zdravstvene potrebe - relevantna dokumentacija za utvrđivanje navedenih potreba i statusa djeteta,
6. Potvrda poslodavca o radnom vremenu roditelja;
  7. Preslika zdravstvene iskaznice;
  8. Preslika iskaznice imunizacije.

**ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA** je zaključno s **03.05.2023.** godine.

Zahtjev za upis djeteta koji pristigne nakon razdoblja za koje je raspisan Natječaj će se odbaciti, te će se upis djeteta na temelju istoga rješavati na odgovarajući način primjenjujući odredbe članka 15. Pravilnika o upisu djece.

Prijave se podnose **poštom, el. poštom** ([info@djecjivrtic-ivanic.hr](mailto:info@djecjivrtic-ivanic.hr)), odnosno **osobno u poštanski sandučić** postavljen na glavnom ulazu u središnji objekt Dječjeg vrtića Ivanić Grad, Park hrvatskih branitelja 3, Ivanić-Grad (objekt «Suncokret») ili osobno u istoimenom objektu.

**Prijave se mogu podnijeti i putem sustava e-građanin (e-Upisi) i to u razdoblju od 11. svibnja do 19. svibnja 2023., 12:00h , a sukladno uputama Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva.**

#### **CIJENA USLUGA VRTIĆA** (za redoviti 10-satni program)

(izvadak iz Odluke o sudjelovanju roditelja u cijeni redovitog programa Dječjeg vrtića Ivanić Grad, donesene na sjednici gradskog vijeća Grada Ivanić Grada dana 18.02.2014, KLASA:021-0/14-01/3, URBROJ:238/10-01/06-14-3)

„Sudjelovanje roditelja u cijeni plaćanja redovitog programa Dječjeg vrtića Ivanić Grad Grad (u daljem tekstu: Dječji vrtić) utvrđuje se:

- za 10-satni redoviti program .....750,00 kuna mjesečno
- za 5-satni kraći program.....450,00 kuna mjesečno“

(izvadak iz Odluke o cijeni posebnih programa Dječjeg vrtića Ivanić Grad, donesene na sjednici gradskog vijeća Grada Ivanić Grada dana 11.07.2022., KLASA:024-05/22-04/6, URBROJ:238-10-01/22-6)

Sudjelovanje roditelja-korisnika usluga u cijeni posebnih programa Dječjeg vrtića Ivanić Grad (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić), utvrđuje se kako slijedi:

- za cjelodnevni program ranog učenja stranog jezika.....250,00 kuna mjesečno;
- za kraći integrirani program učenja stranog jezika.....120,00 kuna mjesečno;
- za cjelodnevni dramsko-scenski program ..... 250,00 kuna mjesečno;
- za kraći dramsko-scenski program .....120,00 kuna mjesečno;
- za cjelodnevni etno-tradicijski program s elementima folklora .....200,00 kuna mjesečno;
- za kraći integrirani etno-tradicijski program.....120,00 kuna mjesečno;
- za kraći glazbeni program.....120,00 kuna mjesečno;
- za kraći kineziološki program.....140,00 kuna mjesečno.

**Rezultati** upisa djece u Vrtić, temeljem objavljenog natječaja, objavljuju se na središnjem objektu Vrtića i oglasnoj ploči sukladno odredbama Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Ivanić Grad, u roku propisanom odredbama kojima se uređuje upravni postupak. Roditelji upisane djece Ugovor o uslugama predškolskog odgoja najkasnije moraju sklopiti do 31. kolovoza za narednu pedagošku godinu.

DJEČJI VRTIĆ IVANIĆ GRAD  
UPRAVNO VIJEĆE