

GRAD IVANIĆ-GRAD

Upravni odjel za lokalnu samoupravu,
pravne poslove i društvene djelatnosti

KLASA:401-01/17-04/1

URBROJ:238/10-02-01-02/2-17-4

U Ivanić-Gradu 25.01.2017.

**JAVNI POZIV
ZA FINANCIRANJE PROGRAMA/PROJEKATA/MANIFESTACIJA
UDRUGA/ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA U PODRUČJU
KULTURE,SPORTA,CIVILNOG DRUŠTVA,ZDRAVSTVA I SOCIJALNE ZAŠTITE
IZ PRORAČUNA GRADA IZ PRORAČUNA GRADA IVANIĆ-GRADA ZA 2017.
GODINU –**

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

1.NAZIV NATJEČAJA:

**JAVNI POZIV ZA FINANCIRANJE PROGRAMA/PROJEKATA/MANIFESTACIJA
UDRUGA/ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA U PODRUČJU
KULTURE,SPORTA,CIVILNOG DRUŠTVA,ZDRAVSTVA I SOCIJALNE ZAŠTITE
IZ PRORAČUNA GRADA IZ PRORAČUNA GRADA IVANIĆ-GRADA ZA 2017.
GODINU**

Datum objave natječaja: 25.01.2017.

Rok za dostavu prijava: 27.02.2017.

1.1.OPIS PROBLEMA ČIJEM SE RJEŠAVANJU ŽELI DOPRINIJETI OVIM POZIVOM

Financiranje programa/projekata/manifestacija čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge/organizacije civilnog društva predstavlja jedan od najvažnijih oblika suradnje Grada Ivanić-Grada i organizacija civilnog društva u provedbi javnih politika, odnosno rješavanja prioritetnih javnih potreba Grada Ivanić-Grada.

Projektom se smatra skup aktivnosti koje su usmjerene ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem i ukloniti ga, vremenski su ograničeni i imaju definirane troškove i resurse.

Programi su kontinuirani procesi koji se u načelu izvode u dužem vremenskom razdoblju kroz niz različitih aktivnosti čiji su struktura i trajanje fleksibilniji. Mogu biti jednogodišnji i višegodišnji, a Grad će natječajima i javnim pozivima poticati udruge/organizacije civilnog društva na izradu višegodišnjih programa u svrhu izgradnje kapaciteta i razvoja civilnoga društva u gradu.

Jednodnevne i višednevne manifestacije su aktivnosti koje provode udruge/organizacije civilnog društva i neprofitne organizacije s ciljem davanja dodatne ponude na području Grada i razvoja Grada općenito. Mogu biti sportske, kulturne, zabavne, socijalne, humanitarne, gastronomske i druge.

Udruge/organizacije civilnog društva koje pokazuju interes za korištenjem sredstava iz javnih izvora moraju biti spremne na ispunjavanje utvrđenih zahtjeva sa svrhom osiguranja što kvalitetnijeg nadzora nad trošenjem sredstava poreznih obveznika. Financiranje programa/projekata/manifestacija provodi se putem javnog poziva/natječaja, čime se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava i omogućava dobivanje kvalificiranih prijava, odnosno odabir najkvalitetnijih programa/projekata/manifestacija.

Pod javnim izvorima podrazumijevaju se sredstva državnog proračuna, koja uključuju i namjenska sredstva od igara na sreću te sredstva proračuna županija, gradova i

općina, kao i sredstva javnih fondova i prihoda javnih poduzeća i drugih javnih institucija, fondova Europske unije i inozemnih javnih izvora. U konačnici, veća otvorenost i transparentnost postupaka dodjele financijskih sredstava iz javnih izvora za programe/projekte/manifestacije od interesa za opće dobro pridonijeti će osnaživanju povjerenja građana u rad tijela javne vlasti kao i u rad organizacija civilnog društva.

1.2 CILJEVI POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Predmet ovog javnog poziva je prikupljanje prijedloga programa/projekata/manifestacija od interesa za opće dobro koje provode organizacije civilnog društva s područja Grada Ivanić-Grada i/ili se aktivnosti provode na području Grada Ivanić-Grada i/ili su korisnici s područja Grada Ivanić-Grada, sukladno „Strategiji ekonomskog razvoja grada za razdoblje 2014- 2020 – Ivanić-Grad 2020 – Velikim koracima naprijed u 21. stoljeće“, koju je Gradsko vijeće Grada Ivanić-Grada donijelo na svoj 18. sjednici održanoj 23.12.2014.g.koja predstavlja ključni strateški dokument kojim se definira smjer ukupnog razvoja Grada Ivanić-Grada u razdoblju 2014. do 2020. godine.

Predmet ovog javnog poziva nije financiranje programa/projekata/manifestacija udruga koje su članice Gradske zajednice sportskih udruga Grada Ivanić-Grada i Zajednice tehničke kulture Grada Ivanić-Grada čija se *redovna* djelatnost financira temeljem Programa javnih potreba u sportu na području Grada Ivanić-Grada u 2017.g. i Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Grada Ivanić-Grada u 2017.g. kao i aktivnosti, programi, projekti i manifestacije udruga koje se financiraju iz namjenskih sredstava Turističke zajednice Grada Ivanić-Grada ili se na drugi način sufinanciraju iz Proračuna Grada Ivanić-Grada za tekuću godinu.

Cilj ovog javnog poziva je pružanje potpore udrugama/organizacijama civilnog društva čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba od interesa za opće dobro.

Specifični cilj ovog javnog poziva za dostavu projektnih prijedloga je unaprijediti sposobnosti udruga/organizacija civilnog društva za pružanje društvenih usluga korisnicima unutar navedenih prioritetnih područja, potaknuti udruge na unaprjeđenje kvalitete života građana, jačati partnerstva i suradnju civilnog društva s ostalim dionicima koji djeluju na pojedinom prioritetnom području.

Prioritetna područja ovog poziva za dodjelu sredstava su:

Prioritetno područje 1- kultura

Prioritetno područje 2-sport
Prioritetno područje 3-civilno društvo
Prioritetno područje 4-zdravstvo i socijalna zaštita

1.3 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST POZIVA

Za financiranje projekata/programa/manifestacija u okviru ovog poziva raspoloživ je iznos od 815.000,00 kuna, od toga za:

Prioritetno područje 1- kultura- 220.000,00 kn
Prioritetno područje 2-sport-45.000,00 kn
Prioritetno područje 3-civilno društvo-350.000,00 kn
Prioritetno područje 4-zdravstvo i socijalna zaštita-200.000,00 kn

Najmanji iznos sredstava koji se može zatražiti i odobriti za financiranje projekta/programa/manifestacija je 2.000,00 kuna, a najveći 160.000,00 kuna.

Projekti/programi/manifestacije se mogu financirati u 100% iznosu ukupnih prihvatljivih troškova projekta/programa/manifestacije, pri čemu potencijalni prijavitelji i partneri nisu dužni osigurati sufinanciranje iz vlastitih sredstva.

2.FORMALNI UVJETI POZIVA

2.1.Prihvatljivi prijavitelji:tko može podnijeti prijavu?

Prihvatljivim prijaviteljima smatra se udruga/organizacija civilnog društva koja udovoljava sljedećim općim uvjetima:

- da je upisana u Registar udruga;
- da je upisana u Registar neprofitnih organizacija i vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o neprofitnom računovodstvu;
- da je svojim statutom opredijeljena za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i Zakonom;
- udruga je ispunila ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava prema Gradu te svim drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora što potvrđuje izjavom koju potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje udruge;
- da nema dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada;

- da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom;
- da ima utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu;
- da ima zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa/projekta/manifestacije;
- da nije u stečajnom postupku, postupku gašenja, postupku prisilne naplate ili u postupku likvidacije;
- da ima Statut usklađen sa Zakonom o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14) ili je podnijela zahtjev za usklađivanje statuta nadležnom uredu (što dokazuje potvrdom).

Pravo podnošenja imaju i samostalni umjetnici, udruge, umjetničke organizacije te ostale pravne i fizičke osobe s područja Grada Ivanić-Grada koje obavljaju djelatnosti u kulturi.

Pravo podnošenja prijave imaju kategorizirani daroviti sportaši mlađih dobnih kategorija s područja Grada Ivanić-Grada čije su motoričke i funkcionalne sposobnosti i osobine iznad prosjeka sportske populacije istog uzrasta, odnosno čije prirodne osobine i početni rezultati ukazuju na mogućnosti ostvarenja vrhunskih rezultata u određenom individualnom sportu.

Pravo prijave na ovaj poziv nemaju potencijalni korisnici koji su:

- ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o udrugama kao pravne osobe;
- udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija;
- udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora (nemaju pravo prijave sljedeće dvije godine, računajući od godine u kojoj su provodile program/projekt/manifestaciju);
- udruge koje su u stečaju, likvidaciji;
- udruge koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa ili poreza;
- udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka;
- udruge koje nisu do dana raspisivanja poziva pokrenule postupak pri Uredu državne uprave za usklađivanje Statuta sa Zakonom o Udrugama.

Prijavitelj može podnijeti više od jedne prijave na poziv.

Ako prijavitelj podnese više projektnih prijava(projekata/programa/manifestacija) koje zadovoljavaju uvjete ovog poziva i prihvatljive su za financiranje, za potpisivanje ugovora biti će, u pravilu, odabrana ona s većim brojem bodova.

Prijavitelj može istovremeno biti partner u drugoj projektnoj prijavi.

2.2.Prihvatljivi partneri na projektu/programu

Partnerstvo u provođenju programa/projekta/manifestacije je poželjno, ali nije obvezno.

Udruga ili druga organizacija civilnog društva može sudjelovati kao partner u više od jedne prijave. Aktivnosti i troškove svih partnera na projektu ima pravo prijaviti samo nositelj projekta. Partneri moraju zadovoljiti sve uvjete prihvatljivosti koji vrijede za prijavitelja. Prijavitelj i partner prijavi trebaju priložiti popunjenu, potpisom odgovorne osobe te pečatom ovjerenu Izjavu o partnerstvu. Izjavu popunjava i potpisuje svaki od partnera pojedinačno i mora biti priložen u izvorniku.

2.3.Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem poziva

Predviđeno trajanje provedbe programa/projekta/manifestacije je od 01. 01. 2017. do 31.12.2017. Projektne aktivnosti moraju se provoditi na području Grada Ivanić-Grada te moraju biti usklađeni s načelima djelovanja prema Zakonu o udrugama.

Aktivnosti u prioritetnom području 1:kultura

- programi udruga, pojedinaca i drugih organizacija u kulturi koje su od interesa za Grad Ivanić-Grad; ---programi njegovanja tradicijskih običaja
- programi galerijskih i likovnih djelatnosti-samostalne izložbe autora s područja Grada Ivanić-Grada;
- programi glazbenih i scenskih djelatnosti;
- programi za zadovoljavanje kulturnih potreba djece i mladih;
- programi izdavanja knjiga autora s područja Grada Ivanić-Grada i časopisa u kulturi
- programi kulture nacionalnih manjina;
- znanstveno-istraživački skupovi i popratna izdanja na području kulture;
- programi kulturnih manifestacija;
- multimedijski programi koji promoviraju i prezentiraju Grad Ivanić-Grad u zemlji i inozemstvu;
- programi poticanja i razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma;
- programi podizanja kulture življenja;
- programi zaštite i očuvanja kulturne baštine;
- programi međugradske, međužupanijske i međunarodne kulturne suradnje;

Aktivnosti u prioritetnom području 2: sport

- programi organizacije međunarodnih sportskih manifestacija na području Grada Ivanić-Grada;
- programi provođenja sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata u cilju kvalitetnog provođenja slobodnog vremena;
- programi sudjelovanja mladih na međunarodnim natjecanjima i državnim prvenstvima
- programi sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana;
- programi podrške provođenju sportskih aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju, osoba s invaliditetom i starijih osoba;
- programi podrške provođenju sportskih aktivnosti posebno nadarenih mladih sportaša s područja Grada Ivanić-Grada

Aktivnosti u prioritetnom području 3:civilno društvo

- programi obilježavanja značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija od interesa za Grad Ivanić-Grad a koji nisu iskazani u prioritetnim područjima 1 i 2.,
- jačanje kapaciteta udruga (inicijalna pomoć udrugama za razvoj aktivnosti u lokalnoj zajednici, osnaživanje udruga koje pružaju usluge korisnicima u lokalnoj zajednici, manje potpore za nabavu opreme i slično);
- podrška institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Grada Ivanić-Grada.
- programi udruga proizašlih iz Domovinskog rata (Zajednica udruga proizašlih iz Domovinskog rata Grada Ivanić-Grada, općina Križ i Kloštar Ivanić predlaže objedinjeni program svojih udruga-članica);
- programi udruga za zaštitu okoliša, zaštitu životinja .

Aktivnosti u prioritetnom području 4: zdravstvo i socijalna zaštita

- programi socio-zdravstvene zaštite i unaprjeđenja kvalitete života starijih osoba;
- programi prevencije društveno neprihvatljivih ponašanje djece i mladih
- programi zaštite i očuvanja zdravlja;
- programi zaštite i unaprjeđenja kvalitete života osoba s invaliditetom;
- programi obrazovanja osoba o zdravom načinu života;
- programi zaštite žrtava i prevencije nasilja u obitelji, nasilja općenito i nasilja posebno među mladima;
- programi unaprjeđenja zdravlja i socijalne sigurnosti općenito;
- programi zdravstvenog odgoja s područja zaštite reproduktivnog zdravlja, smanjenja rizičnih ponašanja, štetnih navika i prevencija svih vrsta ovisnosti, posebno među mladima,

-programi logopeda.

Popis projektnih aktivnosti nije konačan, već samo ilustrativan te će se odgovarajuće aktivnosti koje doprinose ostvarenju općih i specifičnih ciljeva poziva, a koje nisu spomenute gore, također uzeti u obzir za financiranje.

Pri provedbi aktivnosti prijavitelj mora osigurati poštovanje načela jednakih mogućnosti, ravnopravnosti spolova i nediskriminacije te razvijati aktivnosti u skladu s potrebama u zajednici.

Sljedeće vrste aktivnosti nisu prihvatljive za financiranje putem ovog poziva:

- aktivnosti koje se ne smatraju aktivnostima za opće dobro,
- redovne aktivnosti koje provode sportske udruge i klubovi koje se financiraju putem Gradske zajednice sportskih udruga Grada Ivanić-Grada,
- redovne aktivnosti koje provode braniteljske udruge koje se financiraju putem Zajednice udruga proizašlih iz Domovinskog rata Grada Ivanić-Grada, općina Križ i Kloštar Ivanić
- redovne aktivnosti koje provode udruge i klubovi koje se financiraju putem Zajednice tehničke kulture Grada Ivanić-Grada
- aktivnosti i manifestacije koje se financiraju iz namjenskih sredstava Turističke zajednice Grada Ivanić-Grada,
- aktivnosti koje se odnose isključivo ili većinski na pojedinačno financiranje sudjelovanja udruga na radionicama, seminarima, konferencijama i kongresima,
- aktivnosti koje se odnose isključivo ili većinski na pojedinačne stipendije za studije ili radionice,
- aktivnosti koje se odnose isključivo ili većim dijelom na kapitalne investicije, kao što su obnova ili izgradnja zgrade,
- aktivnosti koje se sastoje isključivo od istraživačkih akcija,

2.4.Prihvatljivi troškovi koji će se financirati putem poziva

Sredstvima ovog poziva mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali provođenjem programa/projekta/manifestacije u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama i definiranom u Ugovoru. Prilikom ocjenjivanja programa/projekta/manifestacije, ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova. Stoga je u interesu prijavitelja da dostavi realan proračun temeljen na realnim troškovima.

Prihvatljivi troškovi su troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti predloženog programa/projekta/manifestacije koje je imao korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sve slijedeće kriterije:

- Nastali su u razdoblju provedbe programa/projekta/manifestacije u skladu s ugovorom.

- Moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu programa/projekta/manifestacije.

- Nužni su za provedbu programa/projekta/manifestacije koji je predmetom dodjele financijskih sredstava.

- Mogu biti identificirani i provjereni te računovodstveno su evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

- Trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, sukladno načelima ekonomičnosti i učinkovitosti.

Prihvatljivi troškovi mogu biti izravni i neizravni.

2.4.1.Prihvatljivi izravni troškovi

Prihvatljivim se smatraju slijedeći izravni troškovi korisnika financiranja:

- Naknade osobama angažiranih na programu/projektu/manifestaciji koji odgovaraju stvarnim izdacima s uključenim porezima, doprinosima i drugim troškovima vezanim uz naknade, sukladno odredbama Pravilnika i Uredbe.

- Putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u programu/projektu/manifestaciji, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna.

- Troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama.

- Troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program/projekt/manifestaciju, pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama.

- Ostali troškovi koji izravno proistječu iz programa/projekta/manifestacije.

2.4.2.Prihvatljivi neizravni troškovi

Pod neizravnim troškovima podrazumijevaju se troškovi koji nisu izravno povezani s provedbom programa/projekta/manifestacije, ali neizravno pridonose postizanju njegovih ciljeva pri čemu i ovi troškovi trebaju biti specificirani i obrazloženi.

Vrijednost neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, knjigovodstvene usluge, sitan inventar, telefon, pošta i drugi neizravni troškovi koji nisu povezani isključivo s provedbom programa/projekta/manifestacije ne smije biti viši od 20% ukupnog iznosa proračuna koji se traži iz proračuna Grada.

Vrijednost kupnje strojeva, opreme, namještaja i manjih adaptacijskih radova ne smije premašiti 10% ukupnih prihvatljivih troškova projekta.

2.5. Neprihvatljivi troškovi koji se ne mogu financirati putem ovog poziva

U neprihvatljive troškove programa/projekta/manifestacije spadaju:

- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi,
- troškovi kupnje strojeva, opreme, namještaja i manjih adaptacijskih radova ako premašuju vrijednost od 10% ukupnih prihvatljivih troškova projekta
- kazne, financijske globe i troškovi sudskih sporova
- troškovi kamata na dug,
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu,
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenima,
- bankovne pristojbe za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i druge pristojbe u potpunosti financijske prirode,
- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekta/programa/manifestacije financiraju iz drugih javnih izvora i po posebnim propisima kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih javnih izvora,
- troškovi reprezentacije, hrane i alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom Grada Ivanić-Grada dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak),
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom Grada Ivanić-Grada dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak),
- troškovi koji nisu predviđeni ugovorom,
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta.

2.2. KAKO SE PRIJAVITI?

Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno s Pravilnikom o financiranju udruga i drugih neprofitnih organizacija iz Proračuna Grada Ivanić-Grada i Uputama za prijavitelje dio natječajne dokumentacije i dostupni na službenim stranicama Grada Ivanić-Grada:

www.ivanic-grad.hr

Prijave se dostavljaju u papirnatom i elektroničkom obliku (na CD-u - word/excel format).

Obrasce je potrebno ispuniti računalom. Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

Prijave koje nisu dostavljene u papirnatom i elektroničkom obliku na propisanim obrascima, u propisanom roku, popunjene na računalu, koje nisu potpisane i ovjerene, nepotpune prijave i prijave koje ne sadrže obvezne priloge, smatrat će se nevažećima te se neće razmatrati.

Prijava se smatra potpunom ukoliko sadrži sve **prijavne obrasce i obvezne priloge** kako je zahtijevano u Pozivu za dostavu projektnih prijedloga i natječajnoj dokumentaciji:

(1) Obvezni prijavni obrasci:

1. Obrazac opisa programa/ projekta/manifestacije (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom prijavitelja)
2. Obrazac proračuna programa/ projekta/manifestacije (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom prijavitelja)
3. Obrazac izjave o partnerstvu, ako se program/ projekt/manifestacija provodi u partnerstvu (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom prijavitelja)
4. Obrazac životopisa voditelja programa/ projekta/manifestacije, ako je primjenjivo (popunjen i potpisan)
5. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom prijavitelja)
6. Obrazac izjave o programima ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora

(2) Obvezni prilozi:

1. Dokaz o registraciji (izvadak iz Registra udruga Republike Hrvatske, odnosno izvadak iz drugog odgovarajućeg registra u koji se upisuju druge pravne osobe kada su prihvatljivi prijavitelji (ili njegova preslika), ne stariji od tri mjeseca od dana registracije do dana raspisivanja koliko je propisano uvjetima natječaja.

Napomena: Izvadak iz registra udruga može zamijeniti i ispis elektronske stranice sa svim podacima udruge u registru udruga.

Napomena: Dokaz o registraciji podnose samo one udruge/organizacije civilnog društva koje po prvi puta podnose prijavu na Javni poziv Grada Ivanić-Grada.

2. Dokaz da se prijavitelj svojim statutom opredijelio za obavljanje aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljevi koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom (preslika Statuta).

Napomena: Presliku Statuta dužne su priložiti samo one udruge/organizacije civilnog društva koje po prvi puta podnose prijavu na Javni poziv Grada Ivanić-Grada.

3. .Dokaz da je program/projekt/manifestaciju koji je prijavljen na ovaj poziv prihvatilo nadležno tijelo kroz usvajanje godišnjeg programa rada (Zapisnik sa sjednice nadležnog tijela).

4. Dokaz o transparentnom financijskom poslovanju (financijsko izvješće za obveznike dvojnog knjigovodstva, a za obveznike jednostavnog knjigovodstva Odluku o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela koja je usvojena od zakonskog podnositelja i presliku Knjige primitaka i izdataka i Knjige blagajne za 2016.g.

5. Dokaz da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom (Obrazac izjave) i Uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci.

Napomena: Ovaj dokaz dostavlja udruga prije sklapanja ugovora s Gradom.

6. Potvrda Ministarstva financija/Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja i partnere (ako se program/ projekt/manifestacija provodi u partnerstvu) iz koje je vidljivo da organizacija nema duga, u slučaju da postoji javni dug, on mora biti podmiren prije samog potpisivanja Ugovora. Potvrda mora biti izdana unutar roka od kada je raspisan natječaj do datuma dostave projektnog prijedloga.

Napomena: Ovaj dokaz dostavlja udruga prije sklapanja ugovora s Gradom

2.2.1.Sadržaj Opisnog obrasca

Opisni obrazac programa/projekta/manifestacije dio je obvezne natječajne dokumentacije. Ispunjava se na hrvatskom jeziku i sadrži podatke o prijavitelju, partnerima (ukoliko je primjenjivo) te sadržaju programa/projekta/manifestacije koji se predlaže za financiranje.

Obrasci u kojima nedostaju podaci vezani uz sadržaj programa/projekta/manifestacije neće biti uzeti u razmatranje.

Obrazac je potrebno ispuniti na računalu. Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

Ukoliko opisni obrazac sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

2.2.2.Sadržaj obrasca Proračuna

Obrazac proračuna dio je obvezne natječajne dokumentacije i sadrži podatke o svim izravnim i neizravnim troškovima programa/projekta/manifestacije, kao i o bespovratnim sredstvima koja se traže od Grada Ivanić-Grada.

Prijava u kojima nedostaje obrazac proračuna neće biti uzeta u razmatranje, kao ni prijava u kojoj obrazac proračuna nije u potpunosti ispunjen.

Obrazac je potrebno ispuniti na računalu. Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

Ukoliko obrazac proračuna sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

2.2.3. Gdje poslati prijavu?

Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati u papirnatom (jedan izvornik) i elektroničkom obliku (na CD-u).

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje, i ovjerene službenim pečatom organizacije.

Prijava u elektroničkom obliku (na CD-u) sadržajno mora biti identična onoj u papirnatom obliku. Prijava u elektroničkom obliku dostavlja se na CD-u, u prilogu prijave u papirnatom obliku.

Izvornik prijave se šalje preporučeno poštom, kurirom ili osobno (predaja zatvorene omotnice s propisanom dokumentacijom u urudžbenom uredu Gradske uprave Grada Ivanić-Grada, Ivanić-Grad, Pak hrvatskih branitelja 1, soba 1).

Na vanjskom dijelu omotnice potrebno je istaknuti naziv javnog natječaja/poziva, zajedno s punim nazivom i adresom prijavitelja te napomenom "Ne otvarati prije sastanka Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta javnog natječaja/poziva".

Prijave se šalju na sljedeću adresu:

Grad Ivanić-Grad

Upravni odjel za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti

Park hrvatskih branitelja 1

10310 Ivanić-Grad

S naznakom:

„Prijava na Javni poziv za financiranje programa/projekata/manifestacija udruga/organizacija civilnog društva u području kulture, sporta, civilnog društva zdravstva i socijalne zaštite iz Proračuna Grada Ivanić-Grada za 2017.godinu-NE OTVARATI prije sastanka Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta Javnog poziva“

Prijave dostavljene na neki drugi način (npr. faksom ili elektroničkom poštom) ili dostavljene na drugu adresu bit će odbijene.

2.2.4.Rok za slanje prijave

Rok za prijavu na javni poziv je 27.veljače 2017. do 15.30 sati. Prijava je dostavljena u roku ako je iz prijamnog žiga vidljivo da je zaprimljena u pošti do kraja datuma koji je naznačen kao rok za prijavu na poziv. U slučaju da je prijava dostavljena osobno u pisarnicu, prijavitelju će biti izdana potvrda o točnom vremenu prijama pošiljke.

Sve prijave poslane izvan roka neće biti uzete u razmatranje.

2.2.5.Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?

Sva pitanja vezana uz javni poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu:mario.birsic@ivanic-grad.hr i to najkasnije 15 dana prije isteka natječaja.

Odgovori na pojedine upite u najkraćem mogućem roku poslat će se izravno na adrese onih koji su pitanja postavili, a odgovori na najčešće postavljena objavit će se na sljedećoj web stranici: www.ivanic-grad.hr i to najkasnije 7 dana prije isteka javnog poziva.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

2.3. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

(A) PREGLED PRIJAVA U ODNOSU NA PROPISANE UVJETE NATJEČAJA/POZIVA

Na prijedlog Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti Grada Ivanić-Grada, gradonačelnik imenuje Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta javnog natječaja/poziva koje:

- Utvrđuje da li je prijava zaprimljena u zatvorenoj omotnici,
- Otvara prijave, evidentira ih i svakoj prijavi dodjeljuje evidencijski broj,
- Utvrđuje da li je prijava dostavljena na pravi poziv,
- Utvrđuje da li je prijava dostavljena u zadanom roku utvrđenim ovim pozivom,
- Utvrđuje da li su dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obavezni obrasci utvrđeni ovim pozivom,
- Utvrđuje da li su u prijavi dostavljeni svi obavezni prilozi utvrđeni ovim pozivom,
- Utvrđuje da li je zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova, utvrđen ovim pozivom,
- Utvrđuje da li je lokacija provedbe programa/projekta/manifestacije prihvatljiva, utvrđena ovim pozivom,
- Utvrđuje da li su korisnici programa/projekta/manifestacije prihvatljivi, utvrđeni ovim pozivom,
- Utvrđuje da li su prijavitelj i partner prihvatljivi utvrđeni ovim pozivom,
- Utvrđuje jesu li ispunjeni i svi drugi formalni uvjeti utvrđeni ovim pozivom.

	(FORMALNIH) UVJETA JAVNOG POZIVA		
	Propisani (formalni) uvjeti:	DA	NE
1	Prijava je zaprimljena u zatvorenoj omotnici		
2	Prijava je dostavljena na pravi javni poziv/natječaj		
3	Prijava je dostavljena u zadanome roku		
4	Prijava je dostavljena u papirnatom obliku		
5	Prijava je dostavljena u elektronskom obliku (na CD-u)		
6	Prijava je napisana na hrvatskom jeziku i ispunjena računalom		
7	Prijavitelj (i partneri) su prihvatljivi sukladno uvjetima propisanim u Uputama za prijavitelje		
8	Propisani opisni obrazac je dostavljen, potpisan i ovjeren		
9	Propisani obrazac proračuna je dostavljen, potpisan i ovjeren		
10	Propisani obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja je dostavljen, potpisan i ovjeren		
11	Propisani obrazac izjave o partnerstvu je dostavljen, potpisan i ovjeren (ako je primjenjivo)		
12	Dostavljen je dokaz da je prijavitelj upisan u Registar udruga odnosno drugi odgovarajući registar (preslika iz nadležnog registra),		
13	Dostavljen je dokaz da je prijavitelj upisan u Registar neprofitnih organizacija odnosno drugi odgovarajući registar (preslika iz Registra neprofitnih organizacija),		
14	Dostavljen je dokaz da se prijavitelj u svom statutu opredijelio za obavljanje aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima se promiču uvjerenja i ciljevi koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom (preslika Statuta),		
15	Dostavljen je dokaz da je program/projekt/manifestaciju koji je prijavljen na ovaj Natječaj prihvatilo nadležno tijelo udruge/organizacije civilnog društva kroz usvajanje godišnjeg programa rada (Zapisnik sa sjednice nadležnog tijela),		
16	Dostavljen je dokaz da je prijavitelj uredno ispunio obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada i drugih javnih izvora, nema dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i laćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, proračunu Grada te trgovačkim društvima u vlasništvu Grada i da prijavitelj uredno predaje izvješća Gradu (Obrazac izjave),		
17	Dostavljen je dokaz da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom (Obrazac izjave).		
18	Zatraženi iznos sredstava je unutar financijskih pragova postavljenih u javnom pozivu/natječaju		
19	Lokacija i korisnici provedbe programa/projekta/manifestacije je prihvatljiva		
20	Dostavljen je dokaz o sufinanciranju programa ili projekata od jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili nekih drugih izvora sufinanciranja ako je sufinanciranje iskazano u obrascu proračuna programa ili projekta (ako je primjenjivo)		

Cilj postupka

Cilj postupka je isključiti iz daljnje obrade one prijave koje ne zadovoljavaju propisane formalne (administrativne) uvjete natječaja.

Provjera ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta ovog natječaja/poziva izvršiti će se u roku od 7 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na ovaj natječaj/poziv, nakon čega predsjednik/ca Povjerenstva za otvaranje prijave i provjeru propisanih uvjeta javnog natječaja/poziva donosi Odluku o prijavama koje se upućuju u daljnju proceduru, odnosno stručno ocjenjivanje, i prijavama koje se odbijaju iz razloga ne ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja/poziva.

Prijavitelji čije prijave ne zadovoljavaju propisane (formalne) uvjete ovog natječaja/poziva biti će putem Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti obaviješteni o tome pisanim putem u roku od 8 dana od dana donošenja odluke Povjerenstva za otvaranje prijave i provjeru propisanih uvjeta javnog natječaja/poziva, nakon čega prijavitelji mogu u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti o tome podnijeti prigovor pročelniku Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti. Pročelnik će o prigovoru odlučiti u roku od tri dana od dana primitka prigovora te će u slučaju prihvatanja prigovora prijava biti upućena u daljnju proceduru a u slučaju neprihvatanja bit će odbijena.

Pogreške u prijavi koje je moguće ispraviti

Nadopune natječajne dokumentacije od strane prijavitelja su moguće isključivo ako se radi o manjim tehničkim pogreškama (npr. nedostaje potpis ili pečat na jednom od obrazaca) koje nikako ne utječu na stvarnu kvalitetu prijave.

U slučaju tehničke pogreške iz prethodnog stavka, Povjerenstvo za otvaranje prijave i provjeru propisanih uvjeta javnog natječaja/poziva će od prijavitelja putem Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti zatražiti dopunu natječajne dokumentacije kako bi se tehnička pogreška prijave otklonila.

Rok za takvu dopunu natječajne dokumentacije je tri dana od dana zaprimanja odgovarajuće obavijesti od Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti.

(B) PROCJENA PRIJAVA KOJE SU ZADOVOLJILE PROPISANE UVJETE NATJEČAJA/POZIVA

Na prijedlog Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti, Gradonačelnik imenuje ocjenjivačko povjerenstvo za ocjenjivanje i predlaganje programa financiranja javnih potreba u područjima kulture, sporta, civilnog društva, zdravstva i socijalne skrbi Grada Ivanić-Grada za 2017. godinu kao nezavisno stručno ocjenjivačko tijelo koje mogu sačinjavati predstavnici Grada Ivanić-Grada, znanstvenih i stručnih institucija, nezavisni stručnjaci i predstavnici organizacija civilnog društva za područja obuhvaćena prioritarnim područjima javnog poziva/natječaja. Povjerenstvo ima 3 člana, a članovi između sebe biraju predsjednika. Povjerenstvo za ocjenjivanje razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile propisane (formalne) uvjete ovog natječaja/poziva. Svaka pristigla i

zaprimiteljna prijava ocjenjuje se temeljem obrasca za ocjenu programa/projekta/manifestacije, koji je sastavni dio natječajne dokumentacije. Minimalni bodovni prag prema bodovnom kriteriju obrasca za ocjenu da bi prijedlog programa/projekta/manifestacije mogao ući u izbor za dodjelu raspoloživih financijskih sredstava sukladno uvjetima natječaja/poziva je 61 bod od maksimalnih 100 bodova. Programi/projekti/manifestacije koji prilikom postupka ocjenjivanja ne ostvare minimalno 61 bod neće moći biti financirani kroz ovaj natječaj/poziv.

OBRAZAC ZA PROCJENU KVALITETE PRIJAVE:

Evaluacijski kriteriji podijeljeni su u nekoliko područja procjene. Svakom području procjene dodjeljuje se bod između 1 i 5, sukladno sljedećim kategorijama ocjenjivanja: 1 = nedovoljno, 2 = dovoljno, 3 = dobro, 4 = vrlo dobro, 5 = odlično.

A. Institucionalna sposobnost prijavitelja/partnera	Mogući broj bodova (20)	Ostvaren i broj bodova
A.1 Prijavitelj ima dovoljno iskustva i stručnog kapaciteta, sposobnosti i vještina za provođenje planiranih aktivnosti projekata/programa/manifestacija u Gradu Ivanić-Gradu ?	5x2=10	
A.2 Imaju li prijavitelj i partner(i) dovoljno upravljačkog kapaciteta (uključujući osoblje, opremu i sposobnost vođenja proračuna projekta/programa)?	5	
A.3 Postoji li jasna struktura upravljanja projektom/programom? Je li jasno definiran projektni tim i obveze njegovih članova?	5	
A. ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 20)	20	
B. Relevantnost projekta/programa	Mogući broj bodova (35)	Ostvaren i broj bodova
B.1 Ciljevi projekta/programa/manifestacije su definirani i realno postavljeni i u skladu su s prioritetnim područjima javnog poziva i doprinose ukupnom razvoju grada u skladu sa strategijom razvoja Grada Ivanić-Grada?	5	
B.2 Da li program/projekt/manifestacija odgovara na uočene probleme i potrebe građana Grada Ivanić-Grada te nudi kvalitetan način njihova rješavanja?	5x2=10	
B.3 Aktivnosti na provođenju projekta/programa/manifestacije su jasno definirane, opravdane, razumljive, provedive i usklađene s uočenim potrebama Grada Ivanić-Grada?	5x2=10	
B.4 Jesu li rezultati provođenja projekta/programa/manifestacije jasno određeni i hoće li aktivnosti dovesti do ostvarivanja rezultata?	5	
B.5 Ima li projekt/program/manifestacija jasno definirane korisnike (broj, dob, spol i sl.)?	5	

B. ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 35)	35	
C. Proračun (troškovi)	Mogući broj bodova (25)	Ostvaren i broj bodova
C.1 Jesu li troškovi projekta/programa/manifestacije realni u odnosu na određene rezultate i predviđeno vrijeme trajanja?	5x2=10	
C.2 Jesu li troškovi usklađeni s planiranim aktivnostima projekta/programa/manifestacije?	5x2=10	
C.3 Projekt/program/manifestacija se financira iz različitih izvora	5	
C. ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 25)	25	
D. Prednost u financiranju	Mogući broj bodova (20)	Ostvaren i broj bodova
D.1 U provedbu projekta/programa/manifestacije prijavitelj je uključio volontere s područja Grada Ivanić-Grada:do 3 volontera ocjena 2, od 4 do 6 volontera ocjena 3, od 7 do 10 volontera ocjena 4, više od 10 volontera ocjena 5.	5	
D.2 Aktivnosti projekta/programa/manifestacije su inovativne i kreativne i kao takve mogu biti primjer dobre prakse ostalim udrugama.	5	
D.3 U provedbu projekta/programa/aktivnosti prijavitelj je uključio i dodatne partnere čija je uloga u provedbi jasno obrazložena :jedan partner ocjena 4, dva i više partnera ocjena 5.	5	
D.4 Provođenje projekta,programa/manifestacije prijavitelja prepoznato je na nivou šire zajednice te promovira Grad Ivanić-Grad u Republici Hrvatskoj.	5	
D. ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 20)	20	
UKUPNO (maksimalan broj bodova 100)		

Opisna ocjena projekta/programa

Opisna ocjena programa/projekta/manifestacije treba biti sukladna broju bodova iz brojčane ocjene.

Svaki član Ocjenjivačkog povjerenstva za ocjenjivanje i predlaganje programa financiranja javnih potreba u područjima kulture, sporta, civilnog društva, zdravstva i socijalne skrbi Grada Ivanić-Grada za 2017. godinu samostalno ocjenjuje pojedine prijave, upisujući svoja mišljenja o vrijednosti prijavljenih programa/projekata/manifestacija ocjenom od 1 do 5 za svako postavljeno pitanje u obrascu za procjenu i to za svaki pojedinačni program/projekt/manifestaciju.

Ocjenjivačko povjerenstvo donosi bodovnu - rang listu zbrajanjem bodova te izračunom aritmetičke sredine tih bodova koja se upisuje u skupni obrazac pojedine prijave i predstavlja ukupni broj bodova koji je program/projekt/manifestacija ostvarila.

Na osnovi ukupnog broja ostvarenih bodova Ocjenjivačko povjerenstvo sastavlja bodovnu - rang listu od prijave s najvećim brojem bodova prema prijavi s najmanjim brojem bodova po pojedinom prioritetnom području čiji zatraženi iznosi ukupno ulaze u okvir dostatnih i raspoloživih financijskih sredstava sukladno uvjetima natječaja/poziva, te prijedlog upućuje nadležnom odjelu. Uzimajući u obzir sve činjenice, Odluku o dodjeli financijskih sredstava namijenjenih financiranju programa/projekata/manifestacija od interesa za opće dobro iz proračuna Grada Ivanić-Grada u 2017. godini, donosi pročelnik Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti Grada Ivanić-Grada.

2.4.OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI FINACIJSKIH SREDSTAVA

Nakon donošenja Odluke o dodjeli financijskih sredstava, Upravni odjel za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti će na mrežnim stranicama Grada javno objaviti rezultate ovog natječaja/poziva s podacima o prijaviteljima, programima/projektima/manifestacijama kojima su odobrena financijska sredstva i odobrenim financijskim iznosima.

Upravni odjel za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti će u roku od 8 dana od donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava obavijestiti prijavitelje čiji programi/projekti/manifestacije nisu prihvaćeni za financiranje o razlozima nefinanciranja njihovog programa/projekta/manifestacije, uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja i obrazloženja Povjerenstva za ocjenjivanje.

Prijavitelji koji su nezadovoljni odlukom o dodjeli financijskih sredstava mogu podnijeti prigovor na odluku o dodjeli financijskih sredstava.

Prigovor se može podnijeti isključivo na natječajni postupak.

Prigovor se ne može podnijeti na odluku o visini dodijeljenih sredstava ili neodobravanju sredstava.

Prigovori se podnose Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti u pisanom obliku, u roku od 8 dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima javnog poziva/natječaja. Rok za donošenje Odluke po prigovoru je 8 dana od dana primitka prigovora. Odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice, donosi Gradonačelnik i ona je konačna.

Prigovor ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu postupka po ovom natječaju/pozivu.

2.5. UGOVARANJE

Sa svim prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva Grad će potpisati Ugovor o financiranju programa/projekata/manifestacija najkasnije 30 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli financijskih sredstava a u skladu s Pravilnikom o financiranju javnih potreba iz Proračuna Grada Ivanić-Grada.

Financijske potpore isplatiti će se korisnicima financijskih sredstava za provedbu programa/projekta/manifestacije po modelu plaćanja koji će se utvrditi ugovorom.

Za svaku isplatu potpore korisnik treba dostaviti Zahtjev Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti temeljem kojeg će se potpora isplatiti što je ujedno i potvrda da prihvaća potporu, preuzima odgovornost za provedbu programa/projekta/manifestacije i najavljuje njegovu provedbu.

2.6. PRAĆENJE PROVEDBE ODOBRENIH I FINANCIRANIH PROGRAMA /PROJEKATA/MANIFESTACIJA

Upravni odjel za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti će u suradnji s korisnikom financiranja, radi poštivanja načela transparentnosti korištenja proračunskih sredstava i mjerenja vrijednosti rezultata i učinaka realiziranih programa/projekata/manifestacija u odnosu na uložena sredstva, pratiti provedbu financiranih programa/projekata/manifestacija, sukladno važećim propisima i Pravilnikom o financiranju javnih potreba iz Proračuna Grada Ivanić-Grada.

Grad će u suradnji s korisnikom financiranja, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga, sukladno Zakonu o udrugama, Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Uredbi, Pravilniku o financiranju javnih potreba iz Proračuna Grada Ivanić-Grada i drugim pozitivnim propisima.

Kroz postupke praćenja će se razvijati partnerski odnos između davatelja financijskih sredstava i udruge kao provoditelja projektnih i programskih aktivnosti, a na temelju praćenja i vrednovanja rezultata pojedinačnih programa i projekata, u cilju utvrđivanja svrhovitosti ulaganja i razine promjena koje su se u lokalnoj zajednici odnosno u društvu dogodile zahvaljujući provedbi potpore, Grad će vrednovati rezultate i učinke cjelokupnog javnog natječaja ili javnog poziva i planirati buduće aktivnosti u pojedinom prioritetnom području financiranja.

Praćenje će se vršiti na dva načina: odobravanjem opisnih i financijskih izvještaja korisnika sredstava te kontrolom "na licu mjesta" od strane službenika nadležnog Upravnog odjela Grada, u dogovoru s korisnikom sredstava.

Izveštaji koje je korisnik dužan dostaviti na propisanim obrascima i u propisanim rokovima su opisni i financijski izvještaj.

Izveštaji se podnose na za to definiranim obrascima.
Uz opisne izvještaje dostavljaju se popratni materijali kao što su isječci iz novina, video zapisi, fotografije i dr.

U financijskom izvještaju navode se cjelokupni troškovi programa, projekta ili inicijative, neovisno o tome iz kojeg su izvora financirani.

Prilikom podnošenja financijskog izvještaja, obvezno se dostavljaju i dokazi o nastanku troška podmirenog iz sredstava Grada (preslike faktura, ugovora o djelu ili ugovora o autorskom honoraru s obračunima istih) te dokazi o plaćanju istih (preslika naloga o prijenosu ili izvoda sa žiro računa).

2.7.INDIKATIVNI KALENDAR NATJEČAJNOG POSTUPKA

Faze natječajnog postupka	Datum
Objava natječaja	25.01 2017.
Rok za slanje prijava	27.02.2017.
Rok za slanje pitanja vezanih uz natječaj/poziv	13.02.2017.
Rok za upućivanje odgovora na pitanja vezana uz natječaj/poziv	20.02.2017.
Rok za provjeru propisanih uvjeta natječaja/poziva	06.03.2017.
Rok za slanje obavijesti o nezadovoljavanju propisanih uvjeta natječaja	14.03.2017.
Rok za slanje prigovora na obavijest o prijavama koje se odbijaju iz razloga ne ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja/poziva.	Osam dana od dana primitka obavijesti
Rok za objavu odluke o dodjeli financijskih sredstava	31.03.2017.
Rok za ugovaranje	30 dana od dana donošenja odluke o financiranju programa ili projekta.

Grad ima mogućnost ažuriranja ovog indikativnog kalendara.

Obavijest o tome kao i ažurirana tablica , objavit će se na sljedećoj web stranici:
www.ivanic-grad.hr.

Popis natječajne dokumentacije:

- 1.Odluka o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Ivanić-Grada za 2017. godinu namijenjenih financiranju programa i projekata udruga/organizacija civilnog društva u području razvoja kulture, sporta, civilnog društva,zdravstva i socijalne skrbi (pdf.format, www.ivanic-grad.hr)
2. Javni poziv (pdf format, www.ivanic-grad.hr)
3. Upute za prijavitelje(pdf format., www.ivanic-grad.hr)
4. Opisni obrazac – (word format, www.ivanic-grad.hr)
5. Obrazac proračuna – (excel format, www.ivanic-grad.hr)
6. Obrazac za ocjenu vrijednosti programa (u ovim Uputama))

8. Obrazac ugovora (word format, www.ivanic-grad.hr)
9. Obrazac za opisni izvještaj (word format, www.ivanic-grad.hr)
10. Obrazac za financijski izvještaj (word format, www.ivanic-grad.hr)

Dodatna dokumentacija:

Pravilnik o financiranju javnih potreba iz Proračuna Grada Ivanić-Grada (pdf.format, www.ivanic-grad.hr)

Strategija ekonomskog razvoja grada za razdoblje 2014- 2020 – Ivanić-Grad 2020 – Velikim koracima naprijed u 21. stoljeće ,(www.ivanic-grad.hr)