

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvitak i šumarstvo



UPUTE ZA PRIJAVITELJE

JAVNI POZIV

**za dodjelu potpora za poticanje razvoja lovstva
u Zagrebačkoj županiji u 2021. godini**

Datum objave poziva: 29.01. 2021. godine

Rok za dostavu prijava: do utroška sredstava, a najkasnije do 15. studenoga 2021. godine

1. CILJEVI JAVNOG POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Postavljeni ciljevi ostvaruju se kroz unapređenje, podizanje razine znanja u lovstvu radi intenziviranja razvoja i povećanja konkurentnosti, poboljšanje uvjeta za unapređenje lovstva i poslovanje u ruralnom prostoru, razvoj prepoznatljivih oblika selektivnog turizma, jačanje prepoznatljivosti tradicijskih vrijednosti prostora te povećanje prepoznatljivosti lovstva na području Zagrebačke županije.

2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

Prihvatljivi prijavitelji: Tko može podnijeti prijavu?

- a. Pravo podnošenja programa imaju korisnici koje ispunjavanju uvjete iz Javnog poziva.

Prihvatljivi projekti koji će se financirati na temelju ovog Javnog poziva

Prihvatljivi projekti koji će se financirati na temelju ovog Javnog poziva definirani su Odlukom o uvjetima i kriterijima dodjele potpora za poticanje razvoja lovstva u Zagrebačkoj županiji u 2021. godini.

Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi koji će se financirati na temelju ovog Javnog poziva

Prihvatljivi troškovi su troškovi koji su izravno vezani za provedbu projekta/aktivnosti, a vezani su prema mjeri:

Mjera 1. POBOLJŠANJE GOSPODARENJA S DIVLJAČI I LOVIŠTEM

Podmjere:

- 1.1. Unos fazanskog pileta (starosti 10 -12 tjedana)
- 1.2. Unos odraslog fazana
- 1.3. Unos zeca običnoga
- 1.4. Osiguranje lovišta od šteta od divljači na poljoprivrednim kulturama, šteta na lovnotehničkim i lovnogospodarskim objektima i šteta na divljači
- 1.5. Sprečavanje šteta od divljači
- 1.6. Nabava opreme za potrebe uzgoja i zaštite divljači u lovištima
- 1.7. Zbrinjavanje lešina divljih svinja dostavom potvrde u nadležne ovlaštene veterinarske organizacije u svrhu laboratorijske pretrage na ASK
- 1.8. Nabava sredstva i opreme za dezinfekciju u cilju sprečavanja ASK
- 1.9. Izrada dokumentacije

U neprihvatljive troškove spadaju:

- stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,
- dospjele kamate,
- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi,
- kazne, financijske globe i troškovi sudskih sporova,
- troškovi koji se već u potpunosti financiraju iz drugih izvora,
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu;
- bankovne pristojbe za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i druge pristojbe u potpunosti financijske prirode;
- kupnja zemljišta ili građevina, osim kada je nužno za izravnu provedbu projekta/programa, kada se vlasništvo mora prenijeti na udrugu najkasnije po završetku projekta/programa,
- gubitci na tečajnim razlikama,
- zajmovi trećim stranama,
- troškovi reprezentacije, hrane i alkoholnih pića koji su nevezani uz provedbu projekta,
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se pregovaranjem s nadležnim upravnim odjelom dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak),
- i drugi troškovi koji nisu u direktnoj vezi sa sadržajem i ciljevima projekta.

Kako se prijaviti?

Način prijave:

Korisnik, ovisno o mjeri po kojoj traži Potporu, popunjava odgovarajući Zahtjev za potporu i učitava propisanu dokumentaciju u roku ovog Javnog poziva putem sustava ePrijave na natječeaje i javne pozive (u daljnjem tekstu: Sustav ePrijave) kojem se pristupa putem službene web stranice Zagrebačke županije www.zagrebicka-zupanija.hr

Nakon završetka prijave putem Sustava ePrijave, Zahtjev za potporu se obvezno ispisiuje i potpisuje te u roku 7 dana od dana prijave u Sustav ePrijave dostavlja na jedan od dva načina:

○ preporučenom pošiljkom na adresu:
Zagrebačka županija

○ osobno u pisarnicu Zagrebačke županije:
Zagrebačka županija

JAVNI POZIV – LOVSTVO – javni natječaj, podmjera __

JAVNI POZIV – LOVSTVO – javni natječaj, podmjera __

Ulica grada Vukovara 72/V

Ulica grada Vukovara 72, prizemlje

10 000 Zagreb

10 000 Zagreb

Prilikom podnošenja Zahtjeva za potporu na opisan način, svi prilozi se učitavaju u sustav ePrijava i ne dostavljaju se poštom. Upute za korištenje Sustava ePrijave dostupne su prilikom prijave.

Sadržaj obrasca prijave

Obrazac prijave u tiskanom i u obliku ePrijave dio je obvezne dokumentacije te mora biti popunjen u cijelosti.

Prilozi obrascu prijave

1. Ispunjen Obrazac prijave koji je ovjeren pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje (obrazac prijave je sastavni dio natječajne dokumentacije – obrazac; **(ORIGINAL)**)
2. Ispis elektronske stranice sa svim podacima udruge u registru udruga, ne starija od 6 mjeseci od dana predaje prijave;
3. Ispis elektronske stranice registra neprofitnih organizacija (**RNO**) - za udruge i druge neprofitne organizacije
4. Statut usklađen sa Zakonom o udrugama (NN 74/2014) (Izvadak iz Statuta o području djelovanja udruge/neprofitne organizacije)
5. Ispis Godišnjeg financijskog izvješća prijavitelja iz Registra neprofitnih organizacija (**RNO**) i to:
 - a. za obveznike dvojnog knjigovodstva: Godišnje izvješće o prihodima i rashodima i Bilanca za 2020.,
 - b. za obveznike jednostavnog knjigovodstva: Godišnje financijsko izvješće o primicima i izdacima za 2020.,
6. Preslika Izvještaja o radu (Preslika zapisnika s godišnje skupštine Udruge za 2020. ili podatak o web stanicama prijavitelja na kojima javno objavljuje programska i financijska izvješća o radu)
7. Potvrda Porezne uprave da prijavitelj nema dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu (potvrda o stanju poreznog duga) - ne starija od 30 dana od dana predaje prijave; **(PRESLIKA ILI ORIGINAL)**
8. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv prijavitelja (udruge ili druge neprofitne organizacije) ne vodi kazneni postupak, ne starije od šest mjeseci; **(PRESLIKA ILI ORIGINAL)**
9. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja ne vodi kazneni postupak, ne starije od šest mjeseci; **(PRESLIKA ILI ORIGINAL)**
10. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak, ne starije od šest mjeseci (ako je voditelj programa/projekta različit od osobe ovlaštene za zastupanje); **(PRESLIKA ILI ORIGINAL)**
11. Preslika **ŽIRO** računa s pripadajućim **IBAN brojem**
12. Preslika Plana rada za 2021. godinu (donesen od strane Skupštine ili nekog drugog ovlaštenog tijela Udruge i sadrži aktivnosti koje se planiraju u 2021. godini provodit sukladno ciljevima i djelatnostima Udruge, ovjerena pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje)
13. Ostala dokumentacija navedena kao prilog Obrascu prijave

Rok za slanje prijave

Javni poziv otvoren je do utroška proračunskih sredstva, a najkasnije do 15. studenoga 2021. godine.

Prijave poslone izvan roka neće biti razmatrane.

Kome se obratiti ako imate pitanja?

Sva pitanja vezana uz Javni poziv mogu se postaviti elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu: dubravko.tarle@zagrebacka-zupanija.hr ili pozivom na broj telefona: 01 6009-427.

3. OCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ZAKLJUČKA O DODJELI SREDSTAVA

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

Pregled prijava u odnosu na propisane formalne uvjete Javnog poziva

Prijava se smatra potpunom ukoliko sadrži prijavni obrazac i sve obvezne priloge kako je navedeno u Javnom pozivu.

Ocjena prijava koje su zadovoljile propisane formalne uvjete Javnog poziva

Povjerenstvo za ocjenjivanje programa/projekta razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete Javnog poziva sukladno kriterijima koji su propisani Javnim pozivom.

Obavijest o rezultatima Javnog poziva

Zaključak o dodjeli financijskih sredstva za programe/projekte donosi Župan.

Rezultati javnog poziva objavljuju se na web stranici Zagrebačke županije te će se prijaviteljima koje ne ostvare pravo na financiranje dostaviti pisana obavijest.

Sklapanje Ugovora o financiranju projekata ili aktivnosti

Prijave se obrađuju prema redoslijedu zaprimanja i do utroška sredstava.

Novčane potpore odobravaju se nakon završenog projekta, a na temelju preslika računa i dokaza o plaćanju prihvatljivog troška za provedene aktivnosti unutar projekta. Prijave moraju zadovoljiti formalne uvjete, a zatim se boduju na način da u daljnju obradu idu prijave koje su ostvarile minimalno 3 bodova.

Sa svim prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva veća od 5.000,00 kuna, Županija će potpisati Ugovor o financiranju projekata ili aktivnosti najkasnije 30 dana od dana donošenja Zaključka o dodjeli financijskih sredstava osim s onim korisnicima kojima je odobrena financijska potpora za provedene projekte manja od 5.000,00 kuna.

Ugovorom o financiranju projekata Županija može zahtijevati sredstva osiguranja (zadužnica, mjenica, itd.).

Zagrebačka županija, kao davatelj sredstva ima pravo uvida u svu dokumentaciju i podatke vezano uz projekt za koji daje financijsku potporu, kao i obaviti terensku kontrolu, a korisnik sredstava dužan je isto omogućiti.

Kada je korisnik dužan izvršiti povrat primljenih sredstava

Korisnik je dužan izvršiti povrat primljenih sredstava ako ne ispuni sljedeće obveze iz Ugovora:

- Ne izvrši projekt/aktivnost,
- Ne koristi sredstva namjenski,
- Ne podnese cjelovito izvješće u ugovorenom roku.

Ukoliko korisnik ne vrati sredstva u roku koji je utvrdila Županija, Županija će povećati dospjele iznose dodavanjem zatezne kamate.

Ako korisnik ne postupi po obvezi povrata sredstava, nema pravo na sredstva po programima ili projektima ove Odluke u sljedeće 3 (tri) godine.

KLASA: 323-03/21-01/01

URBROJ: 238/1-08-01/4-21-4

Zagreb, 29. siječnja 2021.